

## **Aquesta INTNOR 29 anul·la la INTNOR 12**

# **CARNETS, DIPLOMES I CERTIFICATS M i D TRAMITACIÓ I DISTRIBUCIÓ**

### **1 - CARNETS I DIPLOMES M i D DE CONVOCATÒRIA**

Els alumnes dels cursos de monitor (M) i director (D) que hagin fet tot el procés formatiu, estiguin qualificats com a aptes per part de l'escola d'educadors en el lleure infantil i juvenil (EELIJ) i constin al document de *proposta de titulació* que l'EELIJ ha de presentar a la Direcció General de Joventut (DGJ) a través del programa Titus (en anterioritat a les tres dates anuals de convocatòria: 1 de març, 1 de juny i 1 de desembre), se'ls iniciarà el procés per a titular-los.

A partir del dia feiner següent a la data de convocatòria, el Servei d'Associacionisme i Educació en el Lleure (SAEL) procedeix a editar *les propostes de titulació* i, com a resultat s'obtenen els números de carnet M i D de cada alumne titulat. El número M i D, que correspon a cada titulat, queda recollit al programa Titus i per tant les EELIJ els poden consultar i informar als seus alumnes.

Posteriorment, el SAEL edita els diplomes i els carnets M i D i al cap d'uns 15 dies aproximadament els distribueix a les EELIJ per tal que els facin arribar als alumnes titulats corresponents.

Aquests dos documents serveixen per a demostrar que han fet el curs, que han estat avaluats com a aptes i que estan acreditats per a treballar com a M o D en el sector de l'educació en el lleure infantil i juvenil.

### **2 - DUPLICATS DE CARNET M i D**

Quan una persona titulada perdi el **carnet** M i D pot demanar un duplicat connectant amb [l'escola](#) on va fer la formació.

La secretaria de l'escola li tramitarà la sol·licitud de duplicat. La persona titulada podrà recollir el seu duplicat de carnet per l'escola a partir de mitjans dels mesos de març, juny i desembre.

En el cas que la persona titulada no pugui connectar amb [l'escola](#) on va fer la formació, haurà d'enviar un correu electrònic a [diplomesmd.tsf@gencat.cat](mailto:diplomesmd.tsf@gencat.cat) des d'on se li donarà una solució.

A partir d'ara, no es fan duplicats de Diplomes.



### **3 - CERTIFICATS DE TITULACIÓ M i D**

Les persones titulades M i D que tinguin necessitat d'acreditar que són Monitor/a o Director/a d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil davant d'organismes, d'empreses, d'entitats... i no disposin del carnet i/o diploma corresponent (p.e. perquè l'han extraviat), poden sol·licitar a la DGJ un certificat conforme tenen aquesta titulació.

Aquesta sol·licitud l'ha de tramitar la persona interessada mitjançant el formulari electrònic de [petició genèrica amb signatura electrònica](#) que hi ha a Tràmits gencat.

Posem a disposició de les persones usuàries una [Guia per a fer la Sol·licitud de certificat que acredita tenir una titulació oficial d'educador/a en el lleure expedida per la Direcció General de Joventut](#).

Posteriorment, la persona rebrà un certificat signat digitalment a través de la plataforma e-notum. També rebrà un avís a la seva adreça de correu electrònic.

### **4 – MODIFICACIÓ DADES A CARNETS I CERTIFICATS M i D**

Quan una persona titulada hagi de modificar les dades personals i aquest canvi afecti al contingut del diploma, carnet o certificat de titulació M o D, que ja disposa, s'ha d'adreçar a l'[escola](#) on va fer la formació i presentar els corresponents justificants de la modificació.

La secretaria de l'escola modificarà les dades a l'expedient de l'alumne i al programa Titus. Un cop introduïdes les noves dades al programa Titus, es crea automàticament una sol·licitud modificada del **carnet**. La persona titulada podrà recollir el nou carnet en la pròpia escola a partir de mitjans dels mesos de març, juny i desembre.

Per demanar el **certificat de titulació**, una vegada l'escola hagi realitzat la modificació al programa Titus, la persona titulada haurà seguir el tràmit descrit a l'apartat 3 d'aquest INTNOR.

Si la persona titulada no pot connectar amb l'[escola](#) on va fer la formació, haurà d'enviar un correu electrònic a [diplomesmd.tsf@gencat.cat](mailto:diplomesmd.tsf@gencat.cat) des d'on se li donarà una solució.

### **Observacions finals**

- a) Cal tenir en compte que tant el **diploma**, com el **carnet**, com el **certificat** emesos per la Direcció General de Joventut serveixen per demostrar que la persona titulada està acreditada per a treballar com a Monitor/a o Director/a en el sector de l'educació en el lleure infantil i juvenil.
- b) Els punts 2, 3 i 4 estan recollits a la web [jovecat](http://jovecat.gencat.cat) a l'apartat Educació i Formació / Formació d'educadors / duplicats de carnet, certificats i modificació de dades: [http://jovecat.gencat.cat/ca/temes/educacio\\_i\\_formacio/formacio\\_educadors lleure/ob tencio diplomes monitor director/acreditacio titulacio de-monitor-i-de-director/](http://jovecat.gencat.cat/ca/temes/educacio_i_formacio/formacio_educadors lleure/ob tencio diplomes monitor director/acreditacio titulacio de-monitor-i-de-director/)